

**RÉUNION DU BUREAU CANADIEN D'AGRÉMENT DES PROGRAMMES DE GÉNIE**  
**Procès-verbal abrégé de la 177<sup>e</sup> réunion (virtuelle)**

**CONFIDENTIEL**

**3253 DATE ET LIEU**

La 177<sup>e</sup> réunion du Bureau canadien d'agrément des programmes de génie (BCAPG) a lieu le 15 avril 2023 virtuellement via Zoom.

**3254 PRÉSENCES**

Les personnes suivantes sont présentes :

Présidente : P. (Paula) Klink, P.Eng.

Vice-président : P. (Pemberton) Cyrus, FEC, P.Eng.

Membres : S. (Suzelle) Barrington, FIC, ing.  
W. (Waguïh) ElMaraghy, FEC, P.Eng.  
R. (Ray) Gosine, FEC, P.Eng.  
D. (Diane) Kennedy, P.Eng.  
N. (Nicholas) Krouglicof, FEC, P.Eng.  
A.M. (Anne-Marie) Laroche, ing.  
M. (Mrinal) Mandal, P.Eng.  
J. (Julius) Pataky, FEC, P. Eng.  
J. (Jeff) Pieper, FEC, P.Eng.  
D. (Darlene) Spracklin-Reid, FEC, P.Eng.  
A. (Allen) Stewart, FEC, P.Eng.  
R. (Ramesh) Subramanian, FEC, P.Eng.  
T. (Tara) Zrymiak, FEC, P.Eng.

Absents : E. (Ernest) Barber, P.Eng.  
P. (Pierre) Bourque, ing.  
E. (Emily) Cheung, FEC, P.Eng.  
J. (James) Lee, FEC, P.Eng.

Secrétariat : E. (Elise) Guest  
J. (Johanne) Lamarche, FEC (Hon.)  
R. (Roselyne) Lampron  
M. (Mya) Warken

Observateurs : Les personnes suivantes assistent à toute la réunion, ou à une partie de celle-ci :

Y. (Yves) Boudreault, ing. (École Polytechnique de Montréal)  
A. (Annick) Bourget (Université de Sherbrooke)  
D. (Diane) Burchett, P.Eng. (Collège Conestoga)  
P. (Phillip) Choi, P.Eng. (Université de Regina)  
T. (Tom) Coyle (Université de Toronto)  
K. (Kevin) Deluzio, P.Eng. (Université Queen's)  
K. (Kathy) Dumanski (Collège Seneca)

M. (Mauricio) Dziedzic, P.Eng. (Université du Nord de la Colombie-Britannique)  
M. (Mina) Hoorfar, P.Eng. (Université de Victoria)  
R. (Ryan) Huckle (Collège Conestoga)  
H. (Hossam) Kishawy, P.Eng. (Institut universitaire de technologie de l'Ontario)  
S. (Suzanne) Kresta, P.Eng., FEC (Université de la Saskatchewan)  
P. (Pierre) Langlois, ing. (École Polytechnique de Montréal)  
T. (Tin) Latt (Myanmar Engineering Council)  
Z. (Zaw) Min Aung (Myanmar Engineering Council)  
C. (Christine) Moresoli, ing. (Université de Waterloo)  
V. (Vida) Movahedi, P.Eng. (Collège Conestoga)  
J. (Jim) Nicell, P.Eng. (Université McGill)  
G. (Gérard) Poitras, ing., FIC (Université de Moncton)  
M. Marlo) Rose, P.Eng., FEC (administratrice d'Ingénieurs Canada)  
M. (Marisa) Sterling, P.Eng. (administratrice d'Ingénieurs Canada)  
T. (Tony) Thoma, P.Eng. (Collège Conestoga)  
J. (John) Van der Put, P.Eng. (administrateur d'Ingénieurs Canada)  
M. (Miguel) Watler, P.Eng. (Collège Seneca)  
C. (Christopher) Yip (Université de Toronto)

### **3255 OUVERTURE DE LA RÉUNION**

#### **3255.1 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

La présidente ouvre la séance.

La motion suivante est adoptée :

MOTION :

*Présentée et appuyée*

« **Que** l'ordre du jour soit approuvé tel que distribué et que la présidente soit autorisée à réviser, au besoin, l'ordre des débats afin d'assurer le bon déroulement de la réunion.

*Adoptée.*

On explique à tous la confidentialité des délibérations du Bureau d'agrément.

#### **3255.2 MOT DE BIENVENUE, PRÉSENTATIONS ET QUESTIONS ADMINISTRATIVES**

P. Klink accueille les participants, facilite les présentations, et passe en revue les questions administratives.

#### **3255.3 DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

P. Klink invite les membres du BCAPG à déclarer tout conflit d'intérêts qu'ils pourraient avoir à l'égard des points à l'ordre du jour. Aucun conflit n'est déclaré.

#### **3255.4 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL**

P. Klink remercie les membres d'avoir examiné le procès-verbal et fourni leurs corrections.

MOTIONS :

*Présentée et appuyée*

« **Que** le procès-verbal de la réunion du Bureau d'agrément des 3 et 4 février 2023 soit approuvé tel que distribué ».

*Adoptée.*

### **3255.5 EXAMEN DES MESURES DE SUIVI**

P. Klink indique qu'une mesure de suivi de la réunion des 3 et 4 février 2023 demeure en suspens :

- Étudier l'inclusion de l'« équité » dans les qualités requises des diplômés de l'International Engineering Alliance et faire rapport à ce sujet.

Toutes les autres mesures de suivi ont été exécutées ou sont des mesures continues à surveiller.

## **3256 ACTIVITÉS D'AGRÉMENT**

### **3256.1 ATTRIBUTION DES FONCTIONS DES MEMBRES POUR LES RÉUNIONS DE JUIN ET DE SEPTEMBRE 2023**

P. Klink présente les fonctions attribuées et sollicite des commentaires. Aucune question n'est soulevée.

### **3256.2 ÉTAT DES VISITES DE 2023-2024**

P. Klink rappelle à tous les présidents d'équipes de visiteurs de communiquer les dates des visites au secrétariat dès qu'elles seront connues.

## **3257 RAPPORTS AU BUREAU D'AGRÉMENT**

### **3257.1 CONSEIL D'INGÉNIEURS CANADA**

D. Spracklin-Reid fait le compte rendu des récentes réunions du conseil d'Ingénieurs Canada. Elle note que l'*Exception provisoire pour les étudiants qui participent à des échanges internationaux* a été approuvée par le conseil en février et reconnaît les efforts déployés par le BCAPG pour produire cette politique dans un délai très court. Lors de ses discussions sur la politique, le conseil a reconnu les risques associés à l'approbation de la politique tels qu'ils ont été décrits par le BCAPG.

On précise que le réexamen des limites de mandats des membres du BCAPG, telles qu'elles sont énoncées dans la Politique du conseil 6.9, figurait dans le plan de travail du Comité sur la gouvernance d'Ingénieurs Canada et que toute modification de la politique sera présentée à la réunion de mai du conseil d'Ingénieurs Canada.

### **3257.2 LE POINT SUR TANDEM**

M. Warken indique qu'au moment de la réunion, les tests d'acceptation par les utilisateurs externes anglophones des fonctions orientées vers les établissements et vers les bénévoles sont terminés. Les tests de la version française commenceront

dans une semaine. Un rapport sera présenté au Comité consultatif du système du Programme d'amélioration de l'agrément (PAA), avec la recommandation au Comité des politiques et des procédures (P&P) et au BCAPG de mettre en œuvre le système pour le cycle de visites 2024-2025. L'équipe n'a encore identifié aucun problème susceptible d'empêcher la mise en œuvre du système pour le cycle de visites visé.

L'équipe travaille aussi à l'élaboration d'une stratégie en vue d'importer certaines données sur les établissements à partir des fiches d'information sur les cours et des listes d'enseignants existantes, afin de réduire le niveau d'effort nécessaire pour la transition à Tandem. L'équipe exécute également une stratégie visant à mettre à jour la base de données sur les bénévoles des équipes de visiteurs et à migrer les données vers Tandem.

#### **3257.4 DOYENNES ET DOYENS D'INGÉNIERIE CANADA**

P. Klink renvoie les membres au rapport de Doyennes et doyens d'ingénierie Canada (DDIC), et K. Deluzio sollicite les questions et les commentaires des membres sur ce document. Un membre demande des éclaircissements sur la position de DDIC concernant le rapport du Groupe de travail 30 en 30 du BCAPG. K. Deluzio réitère les préoccupations de DDIC concernant les recommandations contenues dans le rapport et le processus suivi pour y parvenir, et exprime la volonté de DDIC de commenter le rapport de consultation du groupe de travail et toutes les recommandations qu'il contient.

On indique que, malgré les inquiétudes suscitées par le report des travaux en matière de politiques du BCAPG pendant que les travaux sur la Priorité stratégique 1.1 : Examiner et valider le but et la portée de l'agrément sont en cours, certaines des préoccupations de DDIC sont mieux traitées dans le cadre du travail lié à la priorité stratégique. Toutefois, si l'on identifie une faille dans le système qui doit être traitée pendant que les travaux sont en cours, on s'attend à ce qu'elle soit traitée de façon appropriée.

Le Comité de liaison des doyens (CLD) attend avec impatience de discuter avec le Comité P&P de l'utilisation de modèles de co-création dans leur futur travail commun.

Enfin, on indique que si l'*Exception provisoire pour les étudiants qui participent à des échanges internationaux* a été approuvée, il faudra du temps aux établissements pour mettre en place les procédures nécessaires à la mise en œuvre de la politique. Il pourrait s'écouler d'une à deux années avant que la politique ne soit adoptée de manière significative. Toutefois, les possibilités offertes aux étudiants par cette politique suscitent l'enthousiasme.

### **3258 RAPPORTS DES SOUS-COMITÉS ET GROUPES DE TRAVAIL DU BCAPG**

#### **3258.1 RAPPORT DU COMITÉ EXÉCUTIF**

P. Klink renvoie les membres au rapport du comité exécutif et attire leur attention sur l'impact potentiel des changements apportés par PEO à son processus d'attribution du permis d'exercice sur le système d'agrément. Cette question sera débattue lors de la prochaine réunion du Comité P&P et du Comité de liaison des doyens. On indique que d'autres organismes de réglementation ont un statut de membre actif et un statut de membre non actif et qu'il y existe une certaine confusion quant à la signification de ces statuts pour le système d'agrément.

On précise que DDIC et le comité exécutif du BCAPG ont déterminé qu'il était plus approprié que la présidente du BCAPG assure la liaison avec DDIC, notamment en participant à ses réunions, et que le vice-président du BCAPG continue d'assurer la liaison avec le CLD, notamment en coprésidant leurs réunions conjointes.

## **3258.2 RAPPORT DU COMITÉ DES POLITIQUES ET DES PROCÉDURES**

P. Cyrus renvoie les membres au rapport du Comité P&P. Le comité indique que l'exécution de son plan de travail 2023 progresse et que sa prochaine réunion aura lieu le 22 avril. Le comité discutera de l'impact de la décision de PEO d'interrompre le programme d'ingénieur stagiaire à partir du 15 mai 2023 sur les normes d'agrément, en particulier celles qui sont liées aux unités d'agrément spécifiées en sciences du génie.

### **3258.2.1 MISE EN ŒUVRE DE L'EXCEPTION PROVISOIRE POUR LES ÉTUDIANTS QUI PARTICIPENT À DES ÉCHANGES INTERNATIONAUX**

P. Klink indique que la politique a été approuvée par le conseil en février et que les activités de mise en œuvre et de communication sont en cours. Un addenda au Questionnaire 2023-2024 a été élaboré pour tout programme recevant une visite au cours du prochain cycle et souhaitant bénéficier plus tôt de la politique. On rappelle aux présidents des équipes de visiteurs que certains programmes pourraient choisir d'adopter la politique dès l'automne 2023 et qu'ils devaient être prêts à examiner la conformité à la politique lors de leurs visites.

On indique que la politique signifie que les étudiants qui participent à un échange international sont exclus de l'évaluation du cheminement minimum et que les cours qu'ils suivent lors d'un échange sont donc également exclus du calcul du cheminement minimum.

**MESURE DE SUIVI :** Inclure une discussion sur l'*Exception provisoire pour les étudiants qui participent à des échanges internationaux* dans l'ordre du jour de la réunion de juin ou de septembre du BCAPG.

### **3258.2.2 GROUPE DE TRAVAIL SUR LA DOCUMENTATION ET LES RESSOURCES DE FORMATION – PROCESSUS DU BCAPG ET DE L'ÉQUIPE DE VISITEURS**

P. Klink indique que les descriptions de postes du président, du vice-président et du président sortant du BCAPG n'ont pas changé depuis la réunion de février. Le sous-groupe sur le leadership vise toujours à mettre en œuvre les évaluations par les pairs et les autoévaluations en juin ou en septembre 2023.

R. Gosine indique que les descriptions de postes des membres des équipes de visiteurs ont été mises à jour en tenant compte des commentaires formulés lors de la réunion de février. Le principal changement réside dans le fait que les descriptions de postes ont été regroupées dans un seul document, car des documents distincts pouvaient entraîner des problèmes de contrôle des versions.

**MESURE DE SUIVI :** Les descriptions de poste révisées seront publiées dans l'espace de collaboration afin que les membres les examinent et fassent part de leurs commentaires finaux à R. Gosine et M. Warken.

### **3258.2.3 GROUPE DE TRAVAIL CHARGÉ D'EXAMINER L'ÉNONCÉ D'INTERPRÉTATION SUR LES PROGRAMMES BIDISCIPLINAIRES**

R. Gosine renvoie les membres au mandat du groupe de travail récemment approuvé.

**MESURE DE SUIVI :** Les membres qui souhaitent faire partie du groupe de travail sont invités à faire part de leur intérêt à R. Gosine et M. Warken.

### **3258.3 COMITÉ SUR LA RESPONSABILITÉ EN MATIÈRE D'AGRÉMENT**

R. Gosine renvoie les membres au rapport du comité exécutif. La collecte de données pour le prochain rapport est en cours et le rapport sera présenté au BCAPG en septembre. Le comité exécutif examinera la composition du comité en 2023.

### **3258.4 GROUPE DE TRAVAIL DU BCAPG CHARGÉ DE RÉPONDRE À LA CONSULTATION SUR L'INITIATIVE 30 EN 30 D'INGÉNIEURS CANADA**

J. Pieper fait le point sur les activités récentes du groupe de travail. Le groupe de travail a étudié et pris en compte tous les commentaires reçus lors de la consultation de 2022. Le groupe produira un rapport de consultation, comprenant des recommandations révisées, sur lequel DDIC sera invité à formuler des commentaires avant qu'il ne soit examiné par le BCAPG, puis par le conseil d'Ingénieurs Canada. On indique qu'à la suggestion de DDIC, Women in Science, Engineering, Trades, and Technology (WinSETT) a été invité à commenter les 19 recommandations. Leurs commentaires, qui étaient uniformément positifs, seront reflétés dans le rapport de consultation du groupe.

### **3258.5 RAPPORT DU COMITÉ DES CANDIDATURES**

D. Spracklin-Reid renvoie les membres au rapport du comité exécutif. Les recommandations du Comité concernant les renouvellements de mandats et les nouvelles nominations seront soumises à l'approbation du conseil d'Ingénieurs Canada à sa réunion de mai. Les nouveaux membres dont le mandat commence le 1<sup>er</sup> juillet seront invités à observer la réunion de décision de juin 2023. Le mandat de D. Spracklin-Reid arrivant à son terme, un nouveau membre nommé par le conseil devrait être confirmé en juin.

On souligne qu'il est important que le BCAPG compte des membres ayant une bonne connaissance du système des collèges d'enseignement général et professionnel (CÉGEP).

## **3259 AFFAIRES NOUVELLES**

### **3259.1 ATELIER DE SEPTEMBRE 2023**

P. Klink invite les membres à proposer des sujets pour l'atelier de septembre 2023. Les suggestions suivantes sont proposées :

- Un mini-atelier sur la politique *Exception provisoire pour les étudiants qui participent à des échanges internationaux*
- Un atelier conjoint avec le BCCAG pour clarifier le rôle de chaque bureau et les liens entre leurs travaux, ainsi que leurs relations avec les organismes de réglementation.

### 3260 QUESTIONS DIVERSES

Aucune autre question n'est ajoutée à l'ordre du jour.

### 3261 PROCHAINES RÉUNIONS

Les dates et lieux des prochaines réunions du Bureau d'agrément sont présentés.

Réunions de 2023 :

- Réunion de printemps : les 1<sup>er</sup>, 2 et 3 juin à Ottawa (3 jours)
- Réunion d'automne et atelier : les 15 et 16 septembre à Edmonton (Alberta)

Réunions de 2024 :

- Réunion d'hiver et atelier : les 9 et 10 février à Ottawa (Ontario)
- Réunion d'avril (en mode virtuel) : à déterminer par sondage sur les disponibilités (environ 4 heures)
- Réunion de printemps : les 6, 7 et 7 juin à Ottawa (3 jours)
- Réunion d'automne et atelier : les 13 et 14 ou les 15 et 16 septembre à Charlottetown (Île-du-Prince Édouard) (provisoire)

On discute des résultats du sondage mené auprès des membres concernant les jours de la semaine où les réunions du BCAPG devraient avoir lieu, et la question de savoir si les membres sont en faveur d'une réunion virtuelle en février et d'une réunion en personne en avril.

Cinq des 12 membres qui ont répondu à la question ont indiqué une préférence pour une réunion les samedi/dimanche, trois des 12 membres qui ont répondu à la question ont indiqué une préférence pour une réunion les vendredi/samedi, et quatre des 12 membres n'avaient pas de préférence.

Huit des douze membres qui ont répondu à la deuxième question étaient d'accord avec la proposition de tenir une réunion virtuelle en février et une réunion en personne en avril. Quatre des 12 membres n'ont pas appuyé la proposition.

**MESURE DE SUIVI :** Le comité exécutif tiendra compte des résultats du sondage des membres pour planifier le calendrier des réunions de 2024 et 2025.

On précise que les membres du BCAPG sont censés participer à une visite d'agrément par année et que chaque visite doit inclure deux membres du BCAPG.

### 3262 RÉSUMÉ DES MESURES DE SUIVI

Le résumé des mesures de suivi est présenté à l'annexe A du présent procès-verbal.

### 3263 ÉVALUATION DE LA RÉUNION PAR LES MEMBRES DU BUREAU D'AGRÉMENT

Ce point n'est pas abordé.

### 3264 COMMENTAIRES DES OBSERVATEURS

P. Klink invite les observateurs de la réunion à faire part de leurs commentaires sur la réunion; les observateurs remercient le Bureau d'agrément de leur donner la possibilité d'observer la réunion. Ils insistent sur la nécessité d'étudier de façon plus approfondie les changements apportés récemment par PEO à son processus d'attribution du permis d'exercice, l'inclusion des statuts de membre actif et de membre non actif, et l'abandon du programme d'ingénieur stagiaire, et de fournir des orientations sur ces questions.

### 3267 LEVÉE DE LA SÉANCE

La réunion prend fin à 14 h (heure de l'Est) le samedi 15 avril 2023.



---

Paula R. Klink, P.Eng.  
Présidente



---

Mya Warken  
Secrétaire

## ANNEXE A

Numéro du procès-verbal et numéro et titre du point de l'ordre du jour	Mesure de suivi	État
3255.5/ 1.5 Examen des mesures de suivi	Examiner les décisions relatives à l'inclusion de l'« équité » dans les qualités requises des diplômés de l'International Engineering Alliance et faire rapport à ce sujet.	À effectuer
3258.2.1 / 4.2.1 Mise en œuvre de l'Exception provisoire pour les étudiants qui participent à des échanges internationaux	Inclure une discussion sur l' <i>Exception provisoire pour les étudiants qui participent à des échanges internationaux</i> dans l'ordre du jour de la réunion de juin ou de septembre du BCAPG.	À effectuer
3258.2.2 /4.2.2 Groupe de travail sur la documentation et les ressources de formation du Comité des politiques et des procédures — Processus du BCAPG et de l'équipe de visiteurs	Publier les descriptions de poste révisées dans l'espace de collaboration afin que les membres les examinent et fassent part de leurs commentaires finaux à R. Gosine et M. Warken.	Terminé
3258.2.3 / 4.2.3 Groupe de travail chargé d'examiner l'Énoncé d'interprétation sur les programmes bidisciplinaires	Les membres qui souhaitent faire partie du groupe de travail sont invités à faire part de leur intérêt à R. Gosine et M. Warken.	Terminé
3261 / 7 Prochaines réunions	Le comité exécutif tiendra compte des résultats du sondage des membres pour planifier le calendrier des réunions de 2024 et 2025.	À effectuer